

平成28年度 事業報告

事業運営状況の概要

平成28年度の事業実績については、主に一般家庭からの単発の仕事は昨年度の同程度の実績がありましたが、中小企業からの清掃作業の打ち切りなどが響いたことから、最終的には前年度を下回る結果となりました。

また、会員の登録状況については、センターのパンフレットを各家庭に投函するなどの啓発活動を行いました。登録会員の高齢化に伴い、会員個人の体調不良による退会者が続いたことから、前年度と比較すると会員数が減少しています。

安全面については、事故ゼロは達成できませんでしたが、安全パトロールや交通安全講習会を開催するなど、会員の安全意識の向上を図りました。また、後継者不足となっている技能を有する職群を充実させるため、技能講習会を開催しました。

その他、組織を円滑に運営するため、規程・規則の見直しを行ったほか、会員の積極的な事業参加を目指し、各種会議を開催しました。

事業別の実施報告は以下のとおりです。

(1) 就業開拓提供事業（公益目的事業1）

植木剪定作業、除草作業、施設管理作業、襖等の張り替え作業、清掃作業に加え、特に「まごの手」・サポートセンター「すみれ」の充実を図り、就業機会を確保し、会員に提供しました。

(2) 普及啓発事業（公益目的事業1）

- ・ 「交野市保健福祉フェスティバル」に参加し、シルバー事業の啓発活動を実施しました。
- ・ 機関誌「シルバーかたの」を発行するとともに、毎月の「事務局だより」の発行を実施しました。
- ・ ホームページや地域ポータルサイトによるセンター事業の紹介を実施しました。
- ・ 「シルバーの日」に市内駅前において清掃奉仕活動を実施しました。
- ・ 毎月の市内8地区内の清掃奉仕活動を実施しました。
- ・ 市民へのシルバー事業を周知すべく、個別のパンフレット投函を実施しました。

(3) 研修・講習会事業（公益目的事業1）

- ・ 植木剪定講習会を実施しました。
- ・ 河北地区ブロック共催の各種講習会への参加を行いました。

(4) 安全・適正就業推進事業（公益目的事業1）

- ・ 安全意識の啓発を実施しました。
- ・ 安全就業基準の周知徹底を実施しました。
- ・ 夏期を中心とした安全パトロールを実施しました。
- ・ 年2回の高齢者自転車安全講習会への参加を実施しました。
- ・ 事業所や職群班内でのワークシェアリング意識の啓発を実施しました。

(5) 訪問介護事業（公益目的事業1）

健康で福祉に理解と熱意を持つ会員である高年齢者が、介護や家事援助を必要とする人々に日常生活上のサービスの提供を実施しました。

(6) 職業紹介事業（公益目的事業1）

臨時的かつ短期的な雇用による就業又はそのた軽易な業務に係る求人を企業等から受け付けていましたが、求人・求職ともに発生しませんでした。

(7) 一般労働者派遣事業（公益目的事業1）

公益社団法人大阪府シルバー人材センター協議会が行う、一般労働者派遣事業の派遣事業所として派遣業務を実施しました。

(8) 交野市立高齢者生きがい創造センターの受託管理（公益目的事業1）

交野市からの指定者管理制度で、交野市立高齢者生きがい創造センターの管理業務を実施しました。

(9) 交野市自転車駐車場の受託管理（公益目的事業1）

交野市からの指定者管理制度で、交野市自転車駐車場の管理業務を実施しました。

(10) 組織体制の充実（公益目的事業1）

各事業に必要なリース物件の契約見直しなどを行いました。

(12) 専門部会等の活性化（法人事業）

シルバー事業推進のために各専門部会やリーダー会議等を実施しました。

(13) 規程・規則の適切な運用（法人事業）

組織運営の基本となる規定・規則等を検討し、適正な設置及び改廃や変更を実施しました。

その他、会議内容の詳細等は別紙の事業経過報告を参照。

事業経過報告

(1) 会議の開催状況

開催日	会議名	案件
平成28年 4月20日	平成28年・29年度 役員選出選考委員会	平成28年・29年度役員選出について
5月9日	決算監査	平成27年度業務及び会計全般監査について
5月19日	第1回 理事会	(1) 正会員の入会報告及び退会報告について (2) 平成27年度事業報告及び代表理事・業務執行理事の職務執行状況について (3) 平成27年度収支決算報告及び監査報告について (4) 平成28年度定時総会の日時及び場所並びに目的である事項の決定について (5) 公益社団法人交野市シルバー人材センター職員給与規則の一部変更について (6) 交野市又はその他の公共機関から推薦を受け任用した職員の給与、勤務時間、その他の勤務条件に関する規則の一部変更について (7) 平成28年度補正予算について (8) その他
6月9日	定時総会	(1) 平成27年度事業報告について (2) 平成27年度収支決算報告及び監査報告について (3) 平成28・29年度理事16名及び監事2名の選任について (4) 平成28年度事業計画書の報告について (5) 平成28年度収支予算書の報告について
6月9日	第2回 理事会	(1) 代表理事及び業務執行理事の選定について
8月25日	第3回 理事会	(1) 正会員の入会報告及び退会報告について (2) 平成28年度事業報告について (3) その他
11月4日	第1回 広報部会	(1) 部長・副部長の選任について (2) 新春号発刊について (3) その他
12月15日	第4回 理事会	(1) 正会員の入会報告及び退会報告について (2) 平成28年度事業報告について (3) その他
12月19日	第2回 広報部会	(1) 新春号発刊について (2) その他
平成29年 2月1日	第1回 地区委員会	(1) 役員改選について (2) 平成28年・29年度専門部会について (3) その他
2月1日	第3回 広報部会	(1) 新春号発刊について (2) その他
2月14日	第4回 広報部会	(1) 新春号発刊について (2) その他
3月8日	第1回 安全適正就業部会	(1) 委員長及び副委員長の選任について (2) 平成28年度傷害事故・賠償事故報告について (3) 特定職群の配分金単価改定について (4) その他

平成29年 3月16日	第5回 理事会	(1) 正会員の入会及び退会報告 (2) 平成28年度事業報告 (3) 平成29年度事業計画について (4) 平成29年度収支予算について (5) 公益社団法人交野市シルバー人材センター職員の再任用に関する規則の制定について (6) その他
-------------	---------	---

(2) 傷害事故及び賠償事故報告

① 傷害事故

区分	該当者		入院 通院 日数	事故の型	傷害の概要		事故の状況
	性別	年齢			部位	症状	
事故 件数	就業中 4 件 ・ 就業途上 3 件						
	発生日時 平成28年 4月21日 午前 7時10分頃						
7件	男	69	通院4日	転倒	右臀部	打撲	就業先から自宅へ戻る途中、道路脇から他の自転車が出てきたので避けようとしてバランスを崩し、転倒した。
	発生日時 平成28年 6月23日 午前 8時20分頃						
	男	66	通院5日	転倒	左ほ ほ左 ひじ	打撲 切り傷	自宅からシルバー人材センターへ自転車で行く途中、雨天で道路がすべりやすくなっており、ブレーキをかけた時にバランスを崩し、転倒した。
	発生日時 平成28年 7月28日 午後 1時30分頃						
	男	65	通院1日	蜂刺され	左手	はれ	市発注の緑地帯の枝払い作業中、左腕と左手甲の2ヶ所を蜂に刺された。
	発生日時 平成28年12月12日 午後 1時30分頃						
	女	79	通院中	階段転落	左腕 左肩	打撲	施設の家事援助サービスにおいて、2階の階段から滑り落ち、1階の床で左腕と左肩を打った。
	発生日時 平成28年 12月23日 午後 3時10分頃						
	男	71	通院中	転落	頸椎	捻挫	個人発注で空家の枝切り作業中、5段の脚立から降りようとして、3段目で足を滑らせ地面に背中から落ちた。
	発生日時 平成29年 2月11日 午後 7時10分頃						
男	70	通院中	転倒	右肩	打撲	作業終了後、駐輪場の管理棟から出ようとして入口で足を躓き、右肩から転倒した。	
発生日時 平成29年 2月15日 午前 8時35分頃							
女	69	通院3日	落下	頭	打撲 挫創	施設のトイレ清掃をしようとして、上部よりトイレドアの化粧パネルが落下してきた。	

② 賠償事故

区分	発生日時	損害対象物件等	事故状況	該当職群
事故件数 4件	平成28年 6月23日 午後2時30分	住宅のガラス	市から委託を請け、緑道を刈払機を使用して除草作業中に石を飛ばし、住宅のガラス戸を破損させた。	軽作業群
	平成28年 8月31日 午後12時頃	車両のリアウインドウ	市からの委託を請け、公園内で刈払機を使用して除草作業中に石を飛ばし、隣接する駐車場に駐車中のリアウインドウを破損させる。	軽作業群

	平成28年11月15日 午後3時頃	金網フェンス	会社からの委託を請け、敷地内を刈払機を使用して除草作業中に金網フェンスに機械が接触し、破損させる。	軽作業群
	平成28年11月22日 午前11時頃	車両のボディ・ガラス	市からの委託を請け、公園内で刈払機を使用して除草作業中に石を飛ばし、駐車車両のボディ及びガラス等を破損させる。	軽作業群

(3) 技能講習会開催報告

内 容	開 催 日	開 催 場 所	参加人員
植木剪定講習会	平成29年2月14日	市立岩船小学校	5人

(4) 河北地区ブロック技能講習会開催報告

内 容	開 催 日	開 催 場 所	参加人員
除草講習会	平成28年5月11日・13日	大東市	2人
植木剪定講習会	6月14日・15日・16日	南寝屋川公園	2人
植木剪定安全講習	平成29年2月21日	南寝屋川公園	2人

(5) その他会議、研修等開催状況

開 催 日	業 務 項 目	内 容
平成28年 4月14日	入会説明会	入会者 9名 (男 7名・女 2名)
4月10日	交通安全講習	高齢者自転車交通安全教室の実施 10名参加
4月28日	入会説明会	入会者 4名 (男 3名・女 1名)
5月12日	入会説明会	入会者 1名 (男 1名・女 0名)
6月15日	入会説明会	入会者 5名 (男 4名・女 1名)
6月16日	大シ協 定時総会	事業報告・決算報告・計画・予算他について (ホテルアウーナ大阪)
6月20日	近シ協 定期総会	事業報告・決算報告・計画・予算・役員選任について (大阪新阪急ホテル)
6月24日	河北 経理研修会	公益等認定委員会提出書類の確認について (枚方市)
7月11日	大シ協 第1回局長会議	平成28年度第1回都道府県連合事務局長会議報告の件他
7月14日	入会説明会	入会者 5名 (男 3名・女 2名)
7月15日	河北 職員IT研修会	パソコンセキュリティ対策 (梅田スカイビル タワーウエスト)
7月15日	東芝ユーザー会	東芝シルバーシステムの事例紹介 (梅田スカイビル タワーウエスト)
7月21日	大シ協 安全就業大会	平成27年度事故発生状況について (ホテルアウーナ大阪)
8月18日	入会説明会	入会者 8名 (男 5名・女 3名)
8月19日	大シ協 第2回局長会議	平成28年度第2回都道府県連合事務局長会議報告の件他
9月8日	入会説明会	入会者 1名 (男 1名)
9月9日	大シ協 集団指導	シルバー派遣事業、会員拡大の推進状況について (ホテルアウーナ大阪)
9月30日	大シ協 派遣元責任者講習	シルバー派遣事業派遣元責任者講習 (ホテルアウーナ大阪)
10月13日	入会説明会	入会者 7名 (男 5名・女 2名)
10月20日	大シ協 安全パトロール	大シ協安全就業推進担当による現場確認他
10月25日	大シ協 経験交流大会	適正就業ガイドライン、事例発表他 (ホテルアウーナ大阪)
11月10日	入会説明会	入会者 2名 (男 1名・女 1名)
11月13日	交野市健康福祉フェスタ	焼き餃子の販売、相談ブースの設置による啓発活動

11月17・18日	河北 事務担当者視察	独自事業について 17日 会員のネット入会について 18日	(埼玉県 草加市) (神奈川県 横浜市)
11月18日	大シ協 第3回局長会議	適正就業ガイドライン研修について 他	
11月22日	大シ協 福祉家事援助 サービス事業研修会	講演・体験発表	(ホテルアウーナ大阪)
12月8日	大シ協 適正就業 ガイドライン説明会	適正就業ガイドラインについて	(ホテルアウーナ大阪)
12月8日	入会説明会	入会者 8名 (男 7名・女 1名)	
1月11日	交野市環境マネジメント システム(K-EMS)研修	交野市環境マネジメントシステム一般職員研修	(交野市別館)
1月12日	入会説明会	入会者 5名 (男 3名・女 2名)	
平成29年 1月18日	交野市環境マネジメントシス テム(K-EMS)責任者研修	交野市環境マネジメントシステム実行責任者研修	(交野市別館)
1月19日	大シ協 会計・経理実務者会議	講演「国庫補助金の精算事務処理及び予算関連について」	(大シ協)
1月25日	交野市環境マネジメント システム(K-EMS)市民監査	市民監査員による交野市環境マネジメントシステムの監査	
1月30日	大シ協 第4回局長会議	平成28年度第3回都道府県連合事務局長会議報告の件他	
2月9日	入会説明会	入会者 6名 (男 4名・女 2名)	
2月17日	大シ協 派遣担当者研修	大阪労働局需給調整部による定期指導について他	(大シ協)
2月20日	東芝ユーザ会	東芝シルバーシステムの状況報告	(梅田阪急ビル)
2月22日	大シ協 安全・適正 就業推進員会議	平成28年度上半期事故発生状況、事例発表他	(大シ協)
3月9日	東芝ユーザ会	東芝シルバーシステム及び体制に関して説明	(枚方市)
3月9日	入会説明会	入会者 4名 (男 4名・女 0名)	

(6) 河北ブロック事務局長・事務担当者会議

平成28年 4月 8日	第1回 事務担当者会議	平成27年度事業報告・決算報告他について	(四條畷市)
4月22日	第1回 事務局長会議	平成27年度事業報告・決算報告他について	(門真市)
5月20日	第2回 事務担当者会議	平成28年度 講習会、事務担当者視察研修について	(守口市)
7月8日	第3回 事務担当者会議	平成28年度 講習会、普及啓発月刊について	(大阪市)
7月15日	第2回 事務局長会議	大シ協各部会の報告他について	(大阪市)
9月14日	河北 第1回安全就業推進員会議	平成28年度事故発生状況について他	(枚方市)
9月16日	第1回 事務局次長級会議	平成28年度各市の状況について他	(門真市)
12月9日	第4回 事務担当者会議	普及啓発月間の取り組みについて他	(守口市)
12月22日	第3回 事務局長会議	大シ協各部会の報告他について	(寝屋川市)
平成29年 1月20日	理事長・事務局長会議	河北地区ブロック事業実施状況について他	(枚方市)
1月27日	職員情報交換会	講演「情報セキュリティ及びネット犯罪について」	(枚方市)
2月15日	第2回 安全・適正就業推進員会議	平成28年度事故発生状況について他	(枚方市)
3月10日	第5回 事務担当者会議	平成29年度事業計画(案)・予算(案)について他	(門真市)
3月17日	第2回 事務局次長級会議	各拠点事務局体制の諸問題について他	(寝屋川市)
3月24日	第4回 事務局長会議	平成29年度事業計画(案)・予算(案)について他	(門真市)

(7) 「シルバーの日」駅前清掃奉仕活動及び普及啓発活動実施

平成28年10月15日	活動場所 : 京阪 郡津駅・交野市駅、 JR 河内磐船駅・星田駅 4駅 参加人数 : 8地区で111人 収集ゴミ : 可燃 13袋、不燃 5袋、資源ごみ(缶・ビン) 8袋
毎月の清掃奉仕活動 (第1~8地区で実施)	活動場所 : 京阪 郡津駅・交野市駅、 JR 河内磐船駅・星田駅、市内公園等 開催回数 : 8地区で計72回(雨天時は中止) 参加人数 : 8地区で延べ458人

別表2

会員の状況

1. 会員数(平成29年3月31日現在)

男	女	合 計
440人	133人	573人

2. 会員入退会状況

(人)

性別	前年度末	入 会	退 会	年度末
男	462	48	70	440
女	142	18	27	133
合計	604	66	97	573

3. 会員月別入退会状況

(人)

区分 年月	入 会			退 会			月 末 会 員 数		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
H28. 4月	10	3	13	3	2	5	469	143	612
5月	1	0	1	6	2	8	464	141	605
6月	4	1	5	9	2	11	459	140	599
7月	3	2	5	3	1	4	459	141	600
8月	5	4	9	0	0	0	464	145	609
9月	1	0	1	10	5	15	455	140	595
10月	5	2	7	2	1	3	458	141	599
11月	1	1	2	0	1	1	459	141	600
12月	7	1	8	11	0	11	455	142	597
H29. 1月	3	2	5	3	1	4	455	143	598
2月	4	2	6	5	1	6	454	144	598
3月	4	0	4	18	11	29	440	133	573
合 計	48	18	66	70	27	97			

別表3

平成28年度 年齢・性別・就業希望職群別会員数

(人)

区分 職群	60歳未満		60歳～64歳		65歳～69歳		70歳～74歳		75歳～79歳		80歳以上		合計		職群別 構成比
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
専門技術群	0	0	0	0	2	1	5	2	7	0	4	0	18	3	3.7
技能群	0	0	1	0	10	0	15	0	15	0	6	0	47	0	8.2
事務整理群	0	0	1	0	8	3	6	5	3	3	6	0	24	11	6.1
施設管理群	0	0	14	1	76	2	94	5	36	1	6	0	226	9	41.0
折衝外交群	0	0	1	0	0	1	2	0	3	1	1	0	7	2	1.6
軽作業群	0	0	6	3	34	26	38	25	33	9	4	0	115	63	31.0
サービス群	0	0	0	1	1	17	2	19	0	6	0	2	3	45	8.4
その他群	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
合計	0	0	23	5	131	50	162	56	97	20	27	2	440	133	100
年齢別構成比	0.0%	0.0%	5.2%	3.8%	29.8%	37.6%	36.8%	42.1%	22.1%	15.0%	6.1%	1.5%	76.8%	23.2%	

男女合計 573 人

別表4

月別・公民別実績表

平成28年度（平成28年4月1日～平成29年3月31日）

区分 月	公民	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人・日)	申込件数 (件)	受注件数 (件)	契約金合計			就 業 実人員	
						配分金	事務費	材料費 (円)		
H28 4月	公	10,138	2,536	34	33	8,419,712	320,694	411,551	9,151,957	383
	民	8,263	2,374	209	199	7,633,361	844,700	246,628	8,724,689	
	計	18,401	4,910	243	232	16,053,073	1,165,394	658,179	17,876,646	
5月	公	11,176	2,636	6	6	9,237,077	371,983	515,992	10,125,052	394
	民	8,139	2,451	147	149	7,525,518	841,642	106,322	8,473,482	
	計	19,315	5,087	153	155	16,762,595	1,213,625	622,314	18,598,534	
6月	公	11,856	2,786	16	17	10,143,699	459,685	907,219	11,510,603	399
	民	8,884	2,628	182	182	8,370,349	891,061	223,971	9,485,381	
	計	20,740	5,414	198	199	18,514,048	1,350,746	1,131,190	20,995,984	
7月	公	12,413	3,055	17	17	10,593,948	479,418	768,030	11,841,396	418
	民	9,350	2,726	232	232	9,253,179	902,451	413,185	10,568,815	
	計	21,763	5,781	249	249	19,847,127	1,381,869	1,181,215	22,410,211	
8月	公	11,579	2,878	9	9	9,838,217	419,551	654,886	10,912,654	404
	民	8,933	2,699	202	202	8,796,233	987,973	413,015	10,197,221	
	計	20,512	5,577	211	211	18,634,450	1,407,524	1,067,901	21,109,875	
9月	公	10,883	2,683	9	9	9,225,016	402,231	615,311	10,242,558	390
	民	9,050	2,606	204	204	9,050,060	848,096	401,359	10,299,515	
	計	19,933	5,289	213	213	18,275,076	1,250,327	1,016,670	20,542,073	
10月	公	11,309	2,722	9	9	9,605,649	409,242	775,274	10,790,165	393
	民	9,901	2,820	263	263	10,085,595	985,686	477,479	11,548,760	
	計	21,210	5,542	272	272	19,691,244	1,394,928	1,252,753	22,338,925	
11月	公	11,082	2,582	9	9	9,322,165	384,299	1,023,749	10,730,213	388
	民	9,958	2,770	264	264	10,370,585	952,341	589,988	11,912,914	
	計	21,040	5,352	273	273	19,692,750	1,336,640	1,613,737	22,643,127	
12月	公	10,307	2,517	8	8	8,396,377	308,074	339,701	9,044,152	396
	民	9,755	2,764	259	259	10,179,238	946,655	363,823	11,489,716	
	計	20,062	5,281	267	267	18,575,615	1,254,729	703,524	20,533,868	
H29 1月	公	9,552	2,415	4	4	7,870,519	294,744	191,913	8,357,176	397
	民	7,277	2,184	105	105	7,136,195	678,592	162,173	7,976,960	
	計	16,829	4,599	109	109	15,006,714	973,336	354,086	16,334,136	
2月	公	9,459	2,285	4	4	7,694,797	283,408	343,967	8,322,172	390
	民	7,507	2,304	125	125	7,510,884	720,362	246,892	8,478,138	
	計	16,966	4,589	129	129	15,205,681	1,003,770	590,859	16,800,310	
3月	公	10,437	2,607	6	6	8,571,526	310,144	180,492	9,062,162	392
	民	7,521	2,340	84	84	7,169,929	722,870	196,563	8,089,362	
	計	17,958	4,947	90	90	15,741,455	1,033,014	377,055	17,151,524	
合 計	公	130,191	31,702	131	131	108,918,702	4,443,473	6,728,085	120,090,260	4,744
	民	104,538	30,666	2,276	2,268	103,081,126	10,322,429	3,841,398	117,244,953	
	計	234,729	62,368	2,407	2,399	211,999,828	14,765,902	10,569,483	237,335,213	
1ヶ月平均		19,561	5,197	201	200	17,666,652	1,230,492	880,790	19,777,934	395

※ 配分金のうち、340, 839円は交通費、材料費のうち、3, 045, 200円は処分費

別表5

期 間 平成27年4月1日～平成28年3月31日

平成28年4月1日～平成29年3月31日

実績対比表

区分 職群・職種	公 民 計	就業時間 (時間)		就業延人員 (人・日)		申込件数 (件)		契約件数 (件)		配分金 (円)		事務費 (円)		材料費 (円)		契約金合計 (円)	
		27年	28年	27年	28年	27年	28年	27年	28年	27年	28年	27年	28年	27年	28年	27年	28年
専門技術群 施設機械点検	公	858	618	143	103	1	1	1	1	883,740	636,540	71,214	51,294	0	0	954,954	687,834
	民	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	858	618	143	103	1	1	1	1	883,740	636,540	71,214	51,294	0	0	954,954	687,834
技能群 植木剪定・大工 襖張り・塗装	公	233	411	43	63	3	6	3	6	372,000	560,600	29,760	44,700	28,000	114,860	429,760	720,160
	民	21,220	18,758	4,136	3,907	961	1,030	961	1,030	28,349,255	25,678,667	2,268,559	2,055,337	3,133,586	2,478,724	33,751,400	30,212,728
	計	21,453	19,169	4,179	3,970	964	1,036	964	1,036	28,721,255	26,239,267	2,298,319	2,100,037	3,161,586	2,593,584	34,181,160	30,932,888
事務整理群 カルテ整理 賞状書・筆耕等	公	289	510	46	83	6	7	6	7	251,700	434,450	2,856	580	275	0	254,831	435,030
	民	777	744	269	235	39	22	39	22	745,140	750,520	57,589	59,850	7,866	7,950	810,595	818,320
	計	1,066	1,254	315	318	45	29	45	29	996,840	1,184,970	60,445	60,430	8,141	7,950	1,065,426	1,253,350
施設管理群 自転車置場管理 レンタサイクル管理	公	79,598	74,867	17,190	16,228	6	6	6	6	60,678,559	57,897,235	302,444	304,564	0	0	60,981,003	58,201,799
	民	11,505	11,830	2,157	2,162	3	3	3	3	10,394,355	10,562,235	831,546	845,009	0	0	11,225,901	11,407,244
	計	91,103	86,697	19,347	18,390	9	9	9	9	71,072,914	68,459,470	1,133,990	1,149,573	0	0	72,206,904	69,609,043
折衝外交群 広報・新聞等配布 集金業務	公	3,849	3,995	1,100	1,129	3	2	3	2	3,063,991	3,011,524	243,694	241,048	303,370	292,883	3,611,055	3,545,455
	民	3,197	3,092	1,318	1,255	14	12	12	12	2,104,738	1,755,028	159,220	134,834	0	0	2,263,958	1,889,862
	計	7,046	7,087	2,418	2,384	17	14	15	14	5,168,729	4,766,552	402,914	375,882	303,370	292,883	5,875,013	5,435,317
軽作業群 除草・駐輪場整理 屋内外清掃	公	38,318	37,297	9,174	9,231	106	105	106	105	38,406,963	37,738,135	2,951,865	3,097,201	7,347,161	6,095,942	48,705,989	46,931,278
	民	68,196	64,842	20,917	20,433	1,176	1,118	1,166	1,114	60,431,458	58,609,809	4,810,792	4,671,743	1,348,427	1,351,133	66,590,677	64,632,685
	計	106,514	102,139	30,091	29,664	1,282	1,223	1,272	1,219	98,838,421	96,347,944	7,762,657	7,768,944	8,695,588	7,447,075	115,296,666	111,563,963
サービス群 家事援助サ-ビス 放置自転車指導	公	12,587	12,493	4,849	4,865	5	4	5	4	8,522,976	8,640,218	689,958	704,086	224,400	224,400	9,437,334	9,568,704
	民	4,868	5,272	3,142	2,674	84	91	71	87	5,369,254	5,724,867	2,311,980	2,555,656	10,413	3,591	7,691,647	8,284,114
	計	17,455	17,765	7,991	7,539	89	95	76	91	13,892,230	14,365,085	3,001,938	3,259,742	234,813	227,991	17,128,981	17,852,818
その他群	公	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	民	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	公	135,732	130,191	32,545	31,702	130	131	130	131	112,179,929	108,918,702	4,291,791	4,443,473	7,903,206	6,728,085	124,374,926	120,090,260
	民	109,763	104,538	31,939	30,666	2,277	2,276	2,252	2,268	107,394,200	103,081,126	10,439,686	10,322,429	4,500,292	3,841,398	122,334,178	117,244,953
	計	D 245,495	D 234,729	E 64,484	E 62,368	2,407	2,407	2,382	2,399	F 219,574,129	F 211,999,828	14,731,477	14,765,902	12,403,498	10,569,483	246,709,104	237,335,213
前年同期比		95.61%		96.72%		100.00%		100.71%		96.55%		100.23%		85.21%		96.20%	
区分	年度	27年	28年	区分	年度	27年	28年	1. 本表は平成27年度、平成28年度の対比を示すものです。 2. 平成28年度の各区分合計の下段数字は、平成27年度の前年同期比を百分比(%)で示すもので次の算式による。 平成28年度÷平成27年度×100 3. 平成28年度の配分金のうち、交通費 340,839円を含む。 4. 平成28年度の材料費のうち、処分費 3,045,200円を含む。 5. 期間就業実人員Bは、年間を通して1回以上、就業した会員数です。									
会員数 A	男	462人	440人	就業基準累計日数 C		243日	243日										
	女	142人	133人	月末累計就業実人員 G		4,850人	4,744人										
	計	604人	573人	期間就業率 B÷A		78.50%	83.20%										
月末累計会員数	男	5,873人	5,542人	1日平均就業人員 E÷C		265.4人	256.7人										
	女	1,870人	1,726人	1日平均就業時間 D÷E		3.8時間	3.8時間										
	計	7,743人	7,268人	1月平均就業日数 E÷(B×月数)		11.3日	10.8日										
会員数月平均	男	489.4人	461.8人	1日平均配分金額 F÷E		3,405円	3,399円										
	女	155.8人	143.8人	期間平均配分金額 F÷G		45,273円	44,688円										
	計	645.3人	605.7人	期間就業実人員 B		474人	477人										

附属明細書

事業報告に関する附属明細書に記載すべき重要な事項がないため、省略している。